

128

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 5»
(МБОУ « Лянторская СОШ №5»)

ПРИКАЗ

«30» августа 2023 г.
г.п. Лянтор

№ 804

Об организации горячего питания в 2023-2024 учебном году

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 г. № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных образовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями от 28.02.2019 г. № 8-оз), Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.12.2019 г. № 90-оз «Об принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 г. № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями от 20.03.2020 г. № 87-п), постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.07.2020 г. № 280-п «О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также перечне хронических заболеваний, при которых обучающимся предоставляется диетическое питание», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.07.2020 г. № 983/961 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в государственных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры с учетом обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, состояния здоровья обучающихся и Методических рекомендаций по организации диетического питания обучающихся», на основании приказа от 30.08.2023г. № 792 «Об утверждении локальных актов на 2023-2024 учебный год», заявлений от родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся в учебное время по месту нахождения образовательной организации с 04 сентября 2023г.:

1.1 одноразовое питание (завтрак) обучающимся с 1 по 4 класс в размере 160,00 руб. на одного обучающегося.

1.2 одноразовое питание (завтрак) обучающимся с 5 по 11 класс в размере 44,00 руб. на одного обучающегося за счет средств бюджета Сургутского района.

1.3 двухразовое питание (завтрак и обед) в размере 398,00 руб. на одного обучающегося за счет средств автономного округа, как мера социальной поддержки обучающимся 2-11 классов относящимся к категориям:

- дети из малоимущих семей;
- дети из многодетных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-инвалиды;
- дети из семей военнослужащих (мобилизованных), участвующих в СВО.

2. Организовать с 18 сентября 2023 г. двухразовое питание (завтрак и обед) в размере 398 руб. за счет средств автономного округа, как мера социальной поддержки обучающимся 1-х классов относящимся к категориям:

- дети из малоимущих семей;
- дети из многодетных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-инвалиды;
- дети из семей военнослужащих (мобилизованных), участвующих в СВО.

3. При введении на территории автономного округа режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина) предоставление двухразового питания обучающимся из числа льготных категорий заменяется денежной выплатой. Размер выплаты равен 199 рублей за каждый день периода повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных. Выплата перечисляется не позднее 6 дней с даты введения на территории автономного округа режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина) на лицевой счет одного из родителей (законных представителей).

4. Организовать добровольное предоставление дополнительного питания (завтраки) для обучающихся 5-11 классов с привлечением родительских средств.

5. Организовать добровольное предоставление дополнительного питания (обед) для обучающихся 5-11 классов с привлечением родительских средств.

6. Сформировать группы питающихся обучающихся с доплатой за предоставление горячего завтрака, горячего обеда. Ответственный Коптева Е.Н., заместитель директора.

7. Утвердить:

7.1. стоимость оплаты за организацию питания обучающихся:
доплата за завтрак- 116 руб.

оплата обеда 1 смены (5-11 классы) - 192 руб.

оплата обеда 1 смены (1-4 классы) - 160 руб

доплата за обед 2 смена – 148 руб.

7.2. график приема пищи в школьной столовой (приложение 1);

7.2. форму отчета по обеспечению питанием обучающихся (не льготная категория 1-4 классы, 5-11 классы) (приложение 2,3);

3.3. форму отчета по обеспечению питанием обучающихся (льготная категория) (приложение 4);

7.4. форму табеля учета посещаемости детей (приложение 5).

8. Ответственному за организацию горячего питания Коптевой Е.Н.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление обучающимся платного (за счет родительских средств) и бесплатного горячего питания (за счет средств бюджета);

- сформировать списки обучающихся, на предоставление платного горячего питания и предоставить их классным руководителям;

- готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении платного горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями;

- организовать ежедневный контроль количества обучающихся, получающих питание за счет средств родителей (законных представителей) (с ведением ведомости и табеля учета посещаемости детей);

- организовать предоставление информации по охвату горячим питанием школьников в департамент образования администрации Сургутского района (до 3 числа каждого месяца);

- осуществлять контроль своевременного перечисления родителями (законными представителями) средств на лицевые счета для обеспечения горячим питанием обучающихся;

- осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме;

- организовать платное питание, ежедневный контроль количества обучающихся, получающих питание за счет средств родителей (с ведением ведомости и табеля учета посещаемости детей).

- осуществлять контроль при приеме пищи во избежание контактов обучающихся разных классов;

- обеспечить размещение на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания обучающихся, в том числе ежедневного меню с приложением фотографий готовых блюд;

- обеспечить ежедневное размещение меню горячего питания 1-4 классов в виде электронной таблицы на сайте Министерства образования (на основании письма департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры).

9. Возложить ответственность

- за ежедневный контроль организации и качества питания, соблюдение санитарно-гигиенических требований в школьной столовой на Коптеву Е.Н., заместителя директора, Давлетшину И.Ф. медицинскую сестру школы, Саляхутдинову А.С. – социального педагога.

- за ведение учета обучающихся, нуждающихся в диетическом питании Давлетшину И.Ф., медицинского работника, Коптеву Е.Н., заместителя директора

- за работу в системе ГИС «Образование» модуля «Школьного питания» Шихкеримову З.Н.

- за контроль ежедневной подачи заявок на питание в столовую в 8.10 - 1,4,3в, 5, 10, 11 классы, 9.00 - 8 классы), 13.10 – 2, 3, 4г классы и 14.10 - 6,7 классы на классных руководителей 1-11 классов.

- за сопровождение обучающихся в столовую и контроль за дисциплиной во время приема пищи на классных руководителей 1-11 классов;

- за учет посещаемости детей в столовую на классных руководителей 1-11 классов.
- за соблюдение правила, запрещающего обучающимся выносить продукты питания из помещений школьной столовой на классных руководителей 1-11 классов.
- за соблюдение обучающимися правил личной гигиены с обязательным проведением процедуры обработки рук с антисептиком;
- за проведение контроля за организацией и качеством питания в школьной столовой (каждую четверть) на Коптеву Е.Н., заместителя директора.
- за обеспечение соблюдения требований ОТ и ТБ при эксплуатации оборудования школьной столовой, осуществление его периодического осмотра и организацию текущего ремонта на Хакимову Т.А., заместителя директора.
- за наличие и использование дезинфицирующих, антисептических средств на заместителя директора Хакимову Т.А.

10. Коптевой Е.Н., заместителю директора, ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

11. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных из бюджета автономного округа, а также за выполнением данного приказа до 31.05.2024 г. оставляю за собой.

Директор школы



Л.Г. Емелева